

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA W PUBLICZNYM GIMNAZJUM W WIDAWIE

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 843),

§1

1. Ocenianiu podlegają:
 - osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - zachowanie ucznia.
2. Ocenianie Wewnątrzszkolnych osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Ocenianie Wewnątrzszkolne ma na celu:
 - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno -wychowawczej.
5. Ocenianie Wewnątrzszkolne obejmuje:
 - formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;
 - przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
6. Oceniane będą indywidualne możliwości ucznia w następujących sytuacjach dydaktycznych:
 - umiejętności i wiadomości nabyte w procesie nauczania i uczenia się;

- systematyczność pracy ucznia;
- samodzielne wytwory ucznia, prace pisemne, sprawdziany;
- zaangażowanie i kreatywność ucznia;
- umiejętność prezentowania wiedzy;
- umiejętność pracy w grupie.

§2

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i rodziców o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne nauczyciel udostępnia uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom) do domu i zobowiązuje ucznia do zwrotu pracy podpisanej przez rodzica (prawnego opiekuna).
4. Ocenianie uczniów powinno być systematyczne, obejmować różne formy. W ciągu semestru uczeń powinien uzyskać minimum trzy oceny bieżące.
5. Nauczyciel przygotowujący sprawdzian powinien:
 - poinformować uczniów o terminie i zakresie tematycznym z tygodniowym wyprzedzeniem w przypadku klasówki z większej partii materiału, wpisując termin w dzienniku lekcyjnym;
 - oddać uczniom poprawione prace w okresie 2 tygodni od daty pisania.
6. Kartkówki obejmujące zakres materiału z co najwyżej trzech ostatnich lekcji nie wymagają wcześniejszych zapowiedzi i są traktowane jako pisemne odpowiedzi uczniów.
7. W jednym dniu może być tylko jedna klasówka, a w jednym tygodniu nie więcej niż trzy.
8. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, a także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe, niepełnosprawność intelektualną lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

§3

1. Oceny śródroczne i roczne ustala się według skali:
 - **celujący / cel - 6**
 - **bardzo dobry / bdb - 5**
 - **dobry/db-4**
 - **dostateczny / dst - 3**
 - **dopuszczający / dop - 2**
 - **niedostateczny / ndst. -1**
2. Oceny bieżące ustala się w skali 1-6 „-” i „+” przy ocenach 2-5, oceny śródroczne ustala się w skali 1-6 przy zachowaniu znaku „+” przy ocenach 2-5.
3. Za oceny pozytywne uznaje się: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający. Za ocenę negatywną uznaje się ocenę niedostateczną.
4. Przy ustalaniu ocen z: techniki, plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć oraz systematyczny udział w zajęciach, a także aktywność w działaniach szkoły na rzecz kultury fizycznej.
6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
7. Na zajęciach wychowania fizycznego uczeń może być zwolniony z wykonywania niektórych ćwiczeń na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń.
8. W przypadku całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego lub informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
9. Zasady oceniania z religii określają odrębne przepisy.

§4

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w statucie szkoły - śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w roku szkolnym, w

ostatnim tygodniu przed końcem semestru.

3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna nie jest średnią ocen bieżących.
5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania.
6. Przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany do:
 - Poinformowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego ocenie niedostatecznej z miesięcznym wyprzedzeniem (forma pisemna);
 - Poinformowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej z tygodniowym wyprzedzeniem (fakt ten nauczyciel odnotowuje w dzienniku); sposób przekazania informacji o proponowanych ocenach klasyfikacyjnych rodzicom (prawnym opiekunom) ustalają i kontrolują wychowawcy klas.
 - Ustalenia i wpisania do dziennika długopisem ostatecznej oceny klasyfikacyjnej dwa dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej;
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocje do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

§5

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

5. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
8. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - imiona i nazwiska nauczycieli,
 - termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
 - wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
11. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust 12 §6.
12. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 6.

§6

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone na piśmie i zawierać uzasadnienie złamania procedury ustalania oceny.
3. Dyrektor szkoły rozpatruje zastrzeżenia w ciągu 2 dni, podejmuje stosowną decyzję, o której informuje na piśmie ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów).

4. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
5. W przypadku plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
7. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
8. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
10. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
12. Przepisy ust 1-8 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
13. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:
 - a) Uczeń może ubiegać się o sprawdzian wiadomości i umiejętności z zajęć edukacyjnych, jeżeli

- nie została zachowana procedura ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej,
 - nieobecność w szkole spowodowana była długotrwałą chorobą dziecka lub wypadkiem losowym w jego rodzinie,
 - upoważnia go do tego orzeczenie lekarskie o przyczynie niepowodzeń w szkole spowodowanych ukrytą chorobą lub deficytami.
- b) Szczegółowe warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych zawarte są w przedmiotowych systemach oceniania.

§7

1. Uczeń gimnazjum otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 16 rozporządzenia MEN z dnia 30 czerwca 2015r.
2. Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
3. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach, otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 16 rozporządzenia MEN z dnia 30 czerwca 2015r.

§8

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na władną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- skład komisji;
 - termin egzaminu poprawkowego;
 - pytania egzaminacyjne;
 - wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
10. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych w razie
- długotrwałej choroby dziecka,
 - wypadku losowego w rodzinie dziecka,
 - orzeczenia lekarskiego o przyczynie niepowodzeń w szkole spowodowanych ukrytą chorobą lub deficytami
- Powyższe przyczyny muszą być udokumentowane.
11. Uczeń składa do dyrekcji szkoły na piśmie podanie o umożliwienie mu zdawania egzaminu poprawkowego.

12. Wychowawca powiadamia rodziców ucznia o terminie egzaminu poprawkowego (data, godzina) na piśmie.
13. Nauczyciel egzaminujący opracowuje zestawy zadań na poszczególne oceny (odpowiednio do części pisemnej i ustnej).

§9

1. Uczeń kończy gimnazjum:
 - a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
 - b) jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej lub kończy gimnazjum z wyróżnieniem.

§10

1. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii uczniów i wszystkich nauczycieli uczących w danej klasie oraz ocenianego ucznia według następujących postanowień:
 - a) uczeń otrzymuje ocenę wyjściową ze sprawowania – **dobrą**.
 - b) uczeń otrzymuje **100 punktów** dodatnich na początku semestru.
 - c) oceny **wzorowej** nie może otrzymać uczeń, który uzyskał (poza punktami dodatnimi) 10 punktów ujemnych.
 - d) oceny **bardzo dobrej** nie może otrzymać uczeń, który uzyskał (poza punktami dodatnimi) 20 punktów ujemnych.
 - e) oceny **dobrej** nie może otrzymać uczeń, który uzyskał (poza punktami dodatnimi) 30 punktów ujemnych.
 - f) ocena końcoworoczna jest wynegocjowaną z uczniem, zespołem klasowym oraz Radą Pedagogiczną uwzględniającą oceny z obu semestrów.
 - g) wychowawca może wnioskować o zmianę oceny z zachowania nawet w

przypadku przekroczenia granicy punktów ujemnych.

4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
- wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - okazywanie szacunku innym osobom,
 - reprezentowanie szkoły na zewnątrz.
 - zaangażowanie ucznia w realizację projektu edukacyjnego

Powyższe wymagania określa Regulamin Zachowania Ucznia na Terenie Szkoły.

5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania ustala się według skali:

- wzorowe (180 i więcej punktów)
- bardzo dobre (179 – 150 punktów)
- dobre (149 – 100 punktów)
- poprawne (99 – 50 punktów)
- nieodpowiednie (49 – 0 punktów)
- naganne (poniżej 0 punktów)

6. Wychowanek może otrzymać punkty dodatnie za:

- udział w olimpiadach przedmiotowych: na etapie szkolnym – do 5 pkt.; I etap (powiatowy) – do 20 pkt.; II etap (wojewódzki) – 30 pkt.; III etap (ogólnopolski) – 50 pkt.
- reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych – od 1 do 15 pkt.
- pomoc w organizowaniu imprez szkolnych – od 1 do 15 pkt.
- praca na rzecz klasy – od 1 do 10 pkt.; szkoły – od 5 do 20 pkt.
- pomoc koleżeńska – od 10 do 20 pkt.
- kultura osobista – do 30 pkt.
- aktywne zaangażowanie w realizację zadań szkolnych w czasie wolnym od nauki – praca jednorazowa – od 1 do 15 pkt.; praca systematyczna – od 15 do 30 pkt.
- reprezentowanie szkoły z wyłączeniem konkursów przedmiotowych i zawodów sportowych – od 5 do 20 pkt. jednorazowo.
- aktywne pełnienie funkcji w szkole (do dyspozycji opiekuna samorządu) – od 5 do 30 pkt.
- do dyspozycji wychowawcy i Rady Pedagogicznej – od 5 do 30 pkt. (np. za udział w zajęciach dodatkowych)

7. Wychowanek może otrzymać punkty ujemne za:

- niewykonywanie poleceń nauczyciela – do 10 pkt.
- aroganckie zachowanie wobec nauczyciela lub innych pracowników szkoły (zarówno w szkole jak i poza szkołą) – do 20 pkt.
- wulgarnie słownictwo – do 20 pkt.

- przemoc fizyczna i psychiczna oraz cyberprzemoc – do 30 pkt.
- brak obuwia zmiennego – 5 pkt. każdorazowo.
- niszczenie mienia szkoły, mienia innych osób, zaśmiecanie otoczenia – od 10 do 30 pkt.
- spóźnianie się na lekcje – 5 pkt. każdorazowo.
- uciezki z poszczególnych zajęć i zajęć świetlicowych – 10 pkt.
- całodniowe nieusprawiedliwione nieobecności (wagary) – 20 pkt.
- wychodzenie podczas przerw poza teren szkoły – 10 pkt.
- kradzież – 50 pkt.
- palenie papierosów oraz towarzyszenie palącym – 40 pkt. każdorazowo.
- wyłudzenie pieniędzy – 50 pkt.
- picie i posiadanie alkoholu oraz przebywanie w towarzystwie pijących (zarówno w szkole jak i poza szkołą) – 60 pkt.
- fałszerstwo (podrabianie podpisów, zwolnień lub ocen) – od 20 do 50 pkt.
- przynoszenie, rozpowszechnianie materiałów pornograficznych – 30 pkt.
- zażywanie, posiadanie lub rozpowszechnianie narkotyków lub substancji odurzających – zachowanie naganne.
- korzystanie podczas zajęć i przerw z telefonów komórkowych oraz prywatnych urządzeń elektronicznych – nauczyciel upomina ucznia; w przypadku braku właściwej reakcji ze strony ucznia nauczyciel wpisuje 10 pkt. ujemnych;
- posiadanie niebezpiecznych przedmiotów stwarzających zagrożenie dla otoczenia – 20 pkt.

8. Zasady przyznawania punktów dodatnich za udział w projekcie edukacyjnym realizowanym przez uczniów gimnazjum:

- zaangażowanie w realizację projektu edukacyjnego (duża samodzielność, aktywność, kreatywność na każdym etapie projektu; wzorowe pełnienie funkcji w zespole, wspieranie działań innych członków zespołu) – 20 pkt.
- aktywne uczestniczenie we wszystkich etapach projektu edukacyjnego (samodzielne wykonywanie powierzonych działań, bezkonfliktowość) – 15 pkt.
- uczestniczenie w większości działań projektowych (wykonywanie przydzielonych zadań, współpraca w zespole) – 10 pkt.
- udział w części prac projektowych (korzystanie z pomocy innych członków zespołu, opóźnianie pracy zespołu lub stwarzanie sytuacji konfliktowych) – 5 pkt.

9. Zasady przyznawania punktów ujemnych za udział w projekcie edukacyjnym realizowanym przez uczniów gimnazjum:

- niewywiązywanie się z prac w realizowanym projekcie edukacyjnym (niezrealizowanie żadnego z przydzielonych zadań mimo wsparcia członków zespołu; opóźnianie pracy; stwarzanie sytuacji konfliktowych) – 15 pkt.
- uczeń, członek zespołu w projekcie edukacyjnym, nie wykonał żadnych przydzielonych zadań projektowych, celowo utrudniał pracę innym członkom zespołu – 20 pkt.

10. Uczniom, którzy mimo wyraźnego zakazu w regulaminie ufarbowali włosy, obniża się ocenę z zachowania o jeden stopień.

11. Uczniowie, którzy pomimo wyraźnego zakazu w regulaminie noszą długie

(duże) kolczyki, pomalowane paznokcie, makijaż lub tatuaż są traktowani następująco:

- a) otrzymują upomnienie (zdejmują kolczyki, zmywają makijaż, lakier do paznokci)
 - wpisu o upomnieniu dokonuje wychowawca na wniosek nauczyciela lub pracownika obsługi
- b) w przypadku łamania regulaminu uczniowie otrzymują 5 punktów ujemnych każdorazowo, bez możliwości ich anulowania
 - wpisu (5 pkt. ujemnych) dokonuje wychowawca lub inny nauczyciel
- 12.** Nauczyciel, który wystawił punkty ujemne, ma możliwość anulować je raz w semestrze w razie stwierdzenia wyraźnej poprawy w zachowaniu ucznia.
- 13.** W przypadku otrzymania przez ucznia 50 punktów ujemnych wychowawca powiadamia o tym rodziców/prawnych opiekunów ucznia.
- 14.** W przypadku otrzymania przez ucznia 100 punktów ujemnych przeprowadza się rozmowę z uczniem w obecności wychowawcy, rodzica/prawnego opiekuna i pedagoga szkolnego.
- 15.** Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
- 16.** Nie ustala się oceny z zachowania uczniowi realizującemu obowiązek nauki poza szkołą.
- 17.** O przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie zachowania wychowawca informuje ucznia na tydzień przed klasyfikacyjną Radą Pedagogiczną. O przewidywanej ocenie nieodpowiedniej lub nagannej wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) na piśmie miesiąc przed klasyfikacyjną Radą Pedagogiczną.
- 18.** Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, jednocześnie śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 19.** Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 20.** Zastrzeżenia muszą być zgłoszone na piśmie i zawierać uzasadnienie złamania procedury ustalania oceny.
- 21.** Dyrektor szkoły rozpatruje zastrzeżenia w ciągu 2 dni, podejmuje stosowną decyzję, o której informuje na piśmie ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów).

- 22.** W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która w ciągu 5 dni: ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów: w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 23.** W skład komisji wchodzi:
- dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole
 - psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców
- 24.** Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
- 25.** Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności;
- skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§11

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania.

1. Uczeń może ubiegać się o wyższą niż przewidywana ocenę roczną zachowania jeżeli spełnia następujące warunki:
 - nie otrzymał nagany dyrektora szkoły (zapis uwagi w dzienniku lekcyjnym),
 - nie otrzymał nagany wychowawcy klasy (odnotowanie uwagi w dzienniku lekcyjnym),
 - nie został kamie przeniesiony do równoległej klasy,
 - wszystkie nieobecności na lekcjach ma usprawiedliwione,
 - wszystkie spóźnienia na lekcje ma usprawiedliwione
 - co najmniej 2/3 nauczycieli w swoich propozycjach ocen zachowania oceniło zachowanie ucznia na ocenę, o którą się ubiega.
 - Jeżeli dopuszczał się łamania postanowień regulaminu szkolnego, ale po interwencji wychowawcy, pedagoga, dyrektora lub rodziców nastąpiła poprawa zachowania wyrażająca się brakiem negatywnych uwag dotyczących jego osoby.
2. Uczeń zgłasza wychowawcy zastrzeżenia do przewidywanej oceny zachowania do 2 dni od momentu poinformowania go o ocenie.

3. Wychowawca do 2 dni od momentu zgłoszenia przez ucznia zastrzeżeń sprawdza czy uczeń spełnia powyższe warunki.
4. Wychowawca ustala ocenę wyższą lub utrzymuje wcześniej proponowaną oraz informuje o tym ucznia nie później niż 2 dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

§12

1. Na początku każdego roku szkolnego rodzice informowani są o zasadach oceniania z poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz o sposobie oceniania zachowania.
2. Po pierwszym semestrze danego roku szkolnego rodzice (opiekunowie) otrzymują pisemną informację o śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej ocenie zachowania.
3. Wychowawca organizuje (na życzenie rodziców) spotkania z innymi uczącymi lub specjalistami (na przykład pedagogiem, policjantem, pracownikiem Poradni Psychologicznej lub Ośrodka Wspierania Rodziny).

§13

1. Przedmiotowy System Oceniania opracowują nauczyciele uczący tego samego lub zbliżonych przedmiotów.
2. Przedmiotowy system oceniania obejmuje:
 - wymagania edukacyjne na poszczególne oceny,
 - zestaw narzędzi oceniania (zgodny ze szkolnym systemem oceniania),
 - wymagania i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć dydaktycznych.
3. Nauczyciel zobowiązany jest opracować szczegółowe (z uwzględnieniem specyfiki zajęć) wymagania edukacyjne dla prowadzonych przez siebie zajęć, uwzględniając skalę ocen przyjętych w szkole.
4. W Przedmiotowych Systemach Oceniania zawarte są wszystkie inne nie ujęte w niniejszym dokumencie zasady oceniania.
5. Przedmiotowe Systemy Oceniania stanowią załącznik do WSO.

§14

1. Wewnątrzszkolny System Oceniania jest dokumentem otwartym. Wszelkie zmiany wprowadza Rada Pedagogiczna stosownie do swoich kompetencji, uwzględniając wyniki ewaluacji.

2. Wewnętrzny System Oceniania opiniuje Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski.
3. Wszystkie sprawy szczegółowe nieregulowane niniejszymi ustaleniami oraz sprawy sporne wynikające z realizacji tych ustaleń rozstrzyga dyrektor szkoły. Decyzja dyrektora jest ostateczna.
4. Wewnętrzny System Oceniania dostępny jest do wglądu uczniów, rodziców i nauczycieli u Dyrekcji Szkoły i w pokoju nauczycielskim.

Wewnętrzny System Oceniania w Gimnazjum w Widawie
został przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej
na posiedzeniu w dniu 26.08.2015r.