

REGULAMIN

rekrutacji uczniów do Trzyletniej Szkoły Branżowej I stopnia w Zespole Szkół w Widawie na rok szkolny 2017/18

I. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (Dz. U. z 2004 r. nr 256 – poz. 2572 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednego typu szkół do innych
- Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. *o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2014 r. poz. 7)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum
- Rozporządzenie MEN z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego

II. Szkolna Komisja Rekrutacyjna.

Dyrektor Szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjną.

W skład Komisji wchodzi co najmniej 3 nauczycieli zatrudnionych w szkole : 2 pełni funkcję członków zespołu, a jeden z nich pełni funkcję przewodniczącego.

Zadania szkolnej komisji rekrutacyjnej :

- Ustalenie kryteriów rekrutacji.
- Podanie kryteriów rekrutacji do publicznej wiadomości umieszczając informację na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
- Zorganizowanie w szkole punktu informacyjnego o posiadanych wolnych miejscach.
- Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła ponadgimnazjalna dysponuje miejscami wolnymi, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające, w terminie podanym przez Łódzkiego Kuratora Oświaty .
- Udziela niezakwalifikowanym kandydatom informacji i porad o możliwości wyboru innej szkoły.

- Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
- Ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
- Ścisła współpraca z Kuratorium Oświaty i organami prowadzącymi w zakresie rekrutacji oraz udzielanie informacji kandydatom i ich rodzicom.
- Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

III. Kwalifikowanie kandydatów do szkoły.

1. O przyjęciu do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej decyduje ilość punktów uzyskanych jako suma:

- **punktów uzyskanych na egzaminie gimnazjalnym poprzez pomnożenie wyniku przedstawionego w procentach z poszczególnych części egzaminu gimnazjalnego x 0,2 - maksymalnie 100**
- punktów za wybrane zajęcia edukacyjne – **maksymalnie 80**
- punktów za osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum – **maksymalnie 24 punkty**:
- ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem – **7 punktów**,
- potwierdzone osiągnięcia - co najmniej na szczeblu wojewódzkim w konkursach wiedzy organizowanych przez Kuratora Oświaty:
 - finaliści jednego konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
 - finaliści dwóch i więcej konkursów przedmiotowych – **10 punktów**,
- zajęcie od 1 do 3 miejsca w konkursach tematycznych co najmniej na szczeblu wojewódzkim organizowanych przez szkoły i podmioty działające na terenie szkół – **3 punkty**,
- potwierdzone osiągnięcia sportowe
 - na szczeblu powiatowym za miejsce dające awans do finału wojewódzkiego **1 punkt**,
 - na szczeblu wojewódzkim (I, II i III miejsce) – **2 punkty**,
 - potwierdzone osiągnięcia artystyczne
 - na szczeblu powiatowym (rejonowym) – **1 punkt**,
 - co najmniej na szczeblu wojewódzkim – **2 punkty**,
- potwierdzone osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego w szczególności w formie wolontariatu – **3 punkty**.

2. Przy ustalaniu liczby punktów za świadectwo ukończenia gimnazjum stosuje się następujące przeliczenie ocen:

- celujący	- 18 punktów
- bardzo dobry	- 17 punktów
- dobry	- 14 punktów
- dostateczny	- 8 punktów
- dopuszczający	- 2 punkty

3. Punktowanymi przedmiotami ze świadectwa ukończenia gimnazjum są:

j. polski, j. obcy, matematyka oraz geografia.

4. Sumę 20 punktów określa się jako minimalną, którą powinien uzyskać kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej **Trzyletniej Szkoły Branżowej I stopnia**.
5. W przypadku jednakowej ilości punktów – pierwszeństwo w przyjęciu mają uczniowie, którzy posiadają wyższe oceny z przedmiotów punktowanych.
6. W uzasadnionych przypadkach Komisja może zdecydować o przyjęciu ucznia z mniejszą ilością punktów.
7. Szkoła prowadzi nabór do **Trzyletniej Szkoły Branżowej I stopnia** w zawodach określonych w rozporządzeniu MEN z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego
8. Wpływ na przyjęcie do szkoły może też mieć ocena z zachowania.
9. W pierwszym tygodniu nauki, uczeń musi dostarczyć do szkoły umowę z pracodawcą u którego odbywa praktyki.

IV. Terminy kwalifikowania i informowania o wynikach.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej (w przypadku prowadzenia naboru w formie elektronicznej wniosek składa się tylko do szkoły pierwszego wyboru) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	22.05.2017 r. – 21.06.2017 r. godz. 12.00	12.07.2017r. godz. 12.00 – 14.07.2017 r. godz. 12.00
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej (w przypadku prowadzenia naboru w formie elektronicznej wniosek składa się tylko do szkoły pierwszego wyboru) o kopię świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego	23.06.2017r. – 27.06.2017 r. godz. 12.00	-

3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym uzyskanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej potwierdzenia złożonych dokumentów	Na bieżąco w trakcie składania wniosków do dnia 29.06.2017 r.	Do 17.07.2017 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	03.07.2017 r. do godz. 12.00	07.08.2017 r. do godz. 12.00
5	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata, oświadczenia o wyborze tej szkoły	Od 23.06.2017 r. godz. 12.00 do 05.07.2017 r.	07.08.2017 r. do godz. 15.00
6	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia do szkoły ponadgimnazjalnej w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe także zaświadczenia zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz zaświadczenia wystawionego przez przyszłego pracodawcę o zapewnieniu praktycznej nauki zawodu w wybranym zawodzie.	03.07.2017 r. od godz. 12.00 -10.07.2017 r. do godz. 12.00	08.08.2017 r. od godz. 12.00 - 10.08.2017 r. do godz. 15.00
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	11.07.2017 r. do godz. 12.00	11.08.2017 r. do godz. 12.00
8	Poinformowanie kuratora oświaty przez dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej za pośrednictwem organu prowadzącego o liczbie wolnych miejsc w szkole.	Do dnia	Niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów

		11.07.2017 r. od godz. 12.00	przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym nie później niż do dnia 11.08.2017 r. do godz. 15.00
--	--	---------------------------------	---

V. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin rekrutacji uczniów **Trzyletniej Szkoły Branżowej I stopnia** dotyczy tegorocznych absolwentów gimnazjów. Ubiegłoroczni absolwenci są przyjmowani wg zasad rekrutacji uzupełniającej.
2. Decyzje Komisji Rekrutacyjnej zapadają większością głosów.
3. Protokół z postępowania kwalifikacyjnego z pełnym wykazem kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych, informacją o uzyskanych przez nich wynikach przechowywane są w szkole nie krócej niż rok.
4. Odwołania od decyzji Komisji mogą być zgłaszane dyrektorowi szkoły w terminie 3 dni od daty powiadomienia kandydata o wyniku kwalifikacji, a rozpatrzone do 15 lipca 2017 roku.
5. Odwołania od decyzji Komisji w postępowaniu uzupełniającym mogą być zgłaszane dyrektorowi szkoły w terminie 3 dni od daty powiadomienia kandydata o wyniku kwalifikacji, a rozpatrzone do 15 sierpnia 2017 roku.
Niniejszy Regulamin został zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 17.05.2017r.